AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N. 1 RISORSA CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI CHIEF INFORMATION OFFICER PER COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI SVILUPPO DEI PROGRAMMI E PROGETTI AZIENDALI

Anci Digitale S.p.A. (di seguito anche la "**Società**") con sede legale in Via dei Prefetti 46 – 00186 Roma, C.F. 15483121008 rappresentata dall'Amministratore Unico e legale rappresentante p.t.

PREMESSO CHE

- Anci Digitale S.p.A., è società "in house" di ANCI e di ACI Informatica S.p.A. ed ha per oggetto sociale esclusivo l'erogazione di servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ANCI, e dei rispettivi associati, e dell'ACI nel rispetto dei requisiti della legislazione comunitaria in materia di "in house providing";
- la Società opera nel settore dei servizi informativi, banche dati e servizi telematici destinati al sistema delle Autonomie Locali e, in particolare, dei Comuni;
- la Società, per integrare il proprio organico, ravvede la necessità di procedere alla selezione di n. 1 (una) risorsa esperta che possa garantire lo svolgimento delle attività di Chief Information Officer della Società per il coordinamento complessivo delle attività di sviluppo dei programmi e progetti aziendali;

TUTTO QUANTO PREMESSO
EMANA IL SEGUENTE
AVVISO DI SELEZIONE

Anci Digitale S.p.A., per integrare il proprio organico, intende avviare una ricerca, per titoli e colloquio, finalizzata all'assunzione di n. 1 (una) risorsa di consolidata esperienza ed elevata professionalità specialistica e gestionale che possa garantire il coordinamento dei piani di sviluppo per la Società a diretto riporto dell'Amministratore Unico.

Il candidato selezionato sarà assunto con contratto di lavoro a tempo indeterminato con qualifica di Dirigente ed applicazione del CCNL Dirigenti di Aziende Industriali. La retribuzione sarà definita sulla base delle normative contrattuali vigenti all'atto dell'assunzione e commisurata alle caratteristiche professionali dei candidati.

La sede di lavoro è Roma.

La ricerca è rivolta ad entrambi i sessi (D.lgs. 198/06).

PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO

Chief Information Officer

Nello specifico la risorsa si occuperà di:

- definire in coordinamento con l'Amministratore Unico le linee strategiche dei processi di innovazione ed il piano operativo di innovazione tecnologica;
- progettare, implementare e realizzare il processo di innovazione, indirizzando e supportando in maniera significativa le scelte di business, con particolare riferimento allo sviluppo di nuove opportunità di business;
- supportare l'Amministratore Unico nello sviluppo di soluzioni innovative in tutte le attività in cui la Società è coinvolto, favorendo la digitalizzazione di tutti gli attuali processi di servizio;
- garantire il rispetto dei KPI e della pianificazione, apportando i correttivi necessari affinché KPI e SLA siano rispettati e documentati;
- collaborare con le altre unità organizzative nello studio della fattibilità, analisi di impatto, business plan di nuove proposte di servizio, e nella ottimizzazione di quelle attuali.

REQUISITI RICHIESTI

I candidati dovranno possedere i seguenti titoli di studio, esperienze, competenze e requisiti:

- titolo di studio ed esperienze di lavoro: Diploma di Laurea Triennale, Magistrale o Specialistica e aver maturato un'esperienza lavorativa e/o professionale di almeno 10 (dieci) anni nel ruolo; oppure Diploma e almeno 15 (quindici) anni di esperienza nel ruolo;
- aver maturato consolidata esperienza in posizione di responsabilità nella gestione di rilevanti programmi e progetti di innovazione tecnologica c/o aziende/gruppi societari di rilevante complessità organizzativa e funzionale;
- esperienza consolidata nella gestione di team complessi e articolati in ambito IT;
- esperienza consolidata su progettazione e realizzazione di piani di cybersecurity aziendale;
- esperienza consolidata in soluzioni di Business Intelligence;
- conoscenza di strategia evolutiva della PA Italiana: conoscenza del Piano Triennale per l'Informatica della Pubblica Amministrazione, del Codice dell'Amministrazione Digitale e delle Linee Guida AgID;
- attitudini e competenze organizzative: ascolto, service orientation, capacità di intrattenere relazioni positive; lavoro in team; determinazione, orientamento agli obiettivi e tempestività, resistenza allo stress; problem solving; flessibilità, apertura all'innovazione ed al cambiamento; orientamento al miglioramento continuo e cura della qualità; comunicazione efficace; capacità di gestione di progetti articolati.
- Ulteriori requisiti: non aver subito condanne penali o avere procedimenti penali pendenti; conoscenza ed accettazione del Codice Etico di Anci Digitale S.p.A.

Verranno presi in considerazione solo i/le candidati/e in possesso dei requisiti e delle conoscenze sopraindicati, per i quali è altresì previsto apposito colloquio individuale conoscitivo secondo l'iter selettivo previsto dal regolamento interno consultabile sul sito aziendale.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Il processo di selezione sarà effettuato da apposita Commissione di valutazione nominata dall'Amministratore Unico di Anci Digitale S.p.A. e consisterà in una fase preliminare di

valutazione dei *curricula* e nell'effettuazione di successivi colloqui individuali per la valutazione delle competenze tecniche possedute e del profilo attitudinale del candidato.

Valutazione dei curricula: punteggio massimo 40 punti

Ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto dei criteri di seguito riportati:

- Esperienza lavorativa e/o professionale nella gestione di rilevanti programmi e progetti di innovazione tecnologica c/o aziende/gruppi societari di rilevante complessità organizzativa e funzionale. Si terrà conto degli anni di esperienza maturata successivi a 10 per i laureati e a 15 per i diplomati (6 punti per ogni anno fino a max punti 30);
- esperienza consolidata su progettazione e realizzazione di piani di cybersecurity aziendale e in soluzioni di Business Intelligence (max punti 10).

Al termine della fase preliminare di valutazione dei *curricula*, la Commissione elaborerà una graduatoria dei curricula secondo l'ordine decrescente dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato.

Saranno ammessi ai colloqui individuali esclusivamente i 3 candidati che abbiano ottenuto i punteggi più elevati e che abbiano conseguito il punteggio minimo di 30 punti. In caso di punteggio *ex aequo*, il numero sarà aumentato di conseguenza.

Colloquio individuale: punteggio massimo 60 punti

I candidati ammessi sosterranno un colloquio sia tecnico (punteggio massimo attribuibile 40 punti) che attitudinale (punteggio massimo attribuibile 20 punti).

Il colloquio tecnico sarà volto ad accertare l'esperienza in progetti di innovazione tecnologica e la conoscenza del Piano Triennale per l'Informatica della Pubblica Amministrazione, del Codice dell'Amministrazione Digitale e delle Linee Guida AgID.

Il colloquio attitudinale sarà volto a valutare la capacità del candidato alla copertura del posto oggetto della selezione dando rilievo alla natura fiduciaria e strategica del ruolo che il candidato sarà chiamato a ricoprire all'interno dell'organizzazione aziendale. Nel corso del colloquio sarà valutato il grado di conoscenza della lingua inglese.

Al termine della selezione sarà redatta una *short list* di 3 candidati, con indicazione di specifiche valutazioni in ordine alle caratteristiche di ciascuno degli stessi.

La *short list* è sottoposta all'Amministratore Unico, il quale procede a ulteriori colloqui con i candidati selezionati, tra i quali individua il candidato da reclutare.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I candidati in possesso dei requisiti richiesti ed interessati a partecipare al processo di selezione dovranno inviare la propria candidatura all'indirizzo pec **ancidigitale@pec.ancidigitale.it**, entro e non oltre il 26 maggio 2022, ed allegare un dettagliato Curriculum Vitae in formato europeo, redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e contenente autorizzazione in calce al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30/06/2003 n°196 e dell'art. 13 del GDPR 679/16. Il Curriculum Vitae dovrà fornire informazioni di dettaglio in merito all'esperienza richiesta dal presente Avviso.

L'oggetto della mail dovrà riportare il seguente testo: **Invio candidatura Chief Information Officer**.

DISPOSIZIONI FINALI

La presente procedura non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al contratto di lavoro con Anci Digitale S.p.A., rientrando nella totale discrezionalità di quest'ultima valutare la sussistenza di elementi sufficienti a soddisfare le esigenze di professionalità richieste in rapporto alle caratteristiche della posizione da ricoprire.

Roma, 6 maggio 2022

L'Amministratore Unico

f.to Dott. Franco Minucci